**Приложение № 1**

**Общие требования к оказанию услуг по проведению обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Открытого Акционерного общества «Нефтяная компания «Янгпур» и дочерних предприятий АО «НК «Янгпур» за 2021 год**

Аудиторская проверка проводится в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», Международными стандартами аудита (МСА) и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 мая 2010 года № 46н «Об утверждении федеральных стандартов аудиторской деятельности», с изменениями и дополнениями, внутрифирменными аудиторскими стандартами и [кодексом](consultantplus://offline/ref=B4AE70087DF628BA6CAC0279EF6F64B8C7A26887C06D6944A8C2C5696Df8TAF) профессиональной этики аудиторов.

Целью проведения ежегодного аудита является формирование мнения аудитора о достоверности показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности ОАО «НК «Янгпур» (далее – Общество), выявление хозяйственных операций, осуществленных в нарушение порядка, установленного нормативными документами, приведших к искажению показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Основными задачами аудиторской проверки являются определение полноты отражения информации об активах, обязательствах, доходах, расходах, фактах хозяйственной жизни Общества в бухгалтерской (финансовой) отчетности, выявление отклонений значений показателей, имеющих существенное значение.

Исполнитель независимо от принятых методик проведения аудита обязан выполнить следующие обязательные требования к проведению аудиторской проверки:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Требуемое значение** |
|  | Уровень существенности для детализации показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности | Не более 15% от статьи баланса. |

Исполнитель обязан отразить в отчете руководству (письменной информации) все выявленные отклонения показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности, превышающие установленные уровни существенности и все выявленные в ходе проверки нарушения методики бухгалтерского и налогового учета.

По результатам аудита отчетности за 2021 год составляется аудиторское заключение, подтверждающее достоверность годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества и пакет консолидированной финансовой отчетности МСФО и отчет руководству (письменная информация) за соответствующий отчетный период с представлением их не менее чем в 2 (двух) экземплярах.

Отчет руководству (письменная информация) должен быть сброшюрован, подписан Исполнителем, содержать на титульном листе указание на отчетный период проверки, наименование и полные реквизиты аудиторской организации и аудируемого лица, получателей отчета руководству (письменной информации), а также иметь следующую структуру изложения информации:

А) Вводная часть в дополнение к требованиям законодательства должна содержать ссылку на договор и документы, подтверждающие прохождение конкурсного отбора аудиторской организацией. Общие сведения об Обществе, включая данные об организации/реорганизации Общества, перечень основных видов деятельности в соответствии с законодательством и фактических основных видов деятельности. Раскрывать примененную Исполнителем методику проведения проверки с указанием использованного для выражения мнения о достоверности отчетности уровня существенности (в абсолютном выражении) по соответствующим статьям бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В) Аналитическая часть в дополнение к требованиям законодательства по раскрытию информации по соответствующим разделам проверки должна содержать следующие сведения:

| **№  п/п** | **Наименование задач,  объектов аудита** | **Виды оказываемых услуг** |
| --- | --- | --- |
| **I. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности** | | |
|  | Проверка выполнения рекомендаций по аудиту за предшествующий период. | * 1. Проверка внесения исправительных записей на счета бухгалтерского учета по нарушениям, выявленным в процессе аудита отчетности за предшествующий период.   2. Прочие замечания |
|  | Аудит организационных документов Общества. | * 1. Проверка соответствия цели деятельности, предусмотренной Уставом Общества.   2. Изучение организационной схемы управления.   3. Проверка прочих документов |
|  | Правовая экспертиза деятельности Общества. | * 1. Проверка наличия лицензий на лицензируемые виды деятельности.   2. Проверка наличия трудовых договоров с руководителем и главным бухгалтером Общества и соответствия содержания трудовых договоров законодательству Российской Федерации.   3. Анализ договоров (контрактов), являющихся основными в осуществлении обычных видов деятельности.   4. Проверка факта регистрации (перерегистрации) Общества в органах государственной власти и управления (налоговые органы, Росстат, Пенсионный фонд России и т.д.). Проверка соблюдения требований законодательных актов  в части постановки обособленных подразделений Общества на учет в налоговых органах, а также в соответствующих внебюджетных фондах |
|  | Оценка системы внутреннего контроля. Анализ организации учетного процесса. Экспертиза учетной политики. | * 1. Анализ системы внутреннего контроля.      1. Анализ системы документооборота.      2. Оценка организации системы бухгалтерского учета.      3. Проверка соблюдения порядка проведения инвентаризаций активов и обязательств.      4. Экспертиза учетной политики для целей бухгалтерского учета и налогообложения |
|  | Аудит внеоборотных активов. | * 1. Аудит нематериальных поисковых активов.      1. Проверка правильности квалификации объектов учета в качестве нематериальных поисковых активов.      2. Анализ и проверка правильности формирования первоначальной стоимости нематериально поисковых активов.      3. Проверка правильности определения момента принятия к учету и списания с баланса нематериальных поисковых активов.      4. Проверка правильности начисления амортизации нематериальных активов в налоговом учете.   2. Аудит материальных поисковых активов.      1. Проверка правильности квалификации объектов учета в качестве материально поисковых активах.      2. Анализ и проверка правильности формирования первоначальной стоимости материально поисковых активов.      3. Проверка правильности определения момента принятия к учету и списания с баланса материальных поисковых активов.      4. Проверка правильности начисления амортизации материальных активов в налоговом учете.   3. Аудит основных средств.      1. Поверка полноты и правильности оформления правоустанавливающих документов на земельные участки.      2. Оценка сохранности и проверка наличия объектов основных средств.      3. Проверка правильности отнесения объектов основных средств к амортизируемому имуществу для целей налогового учета.      4. Анализ и оценка системы бухгалтерского учета, оформление первичных документов по движению основных средств.      5. Анализ и проверка правильности проведения первоначальной оценки основных средств.      6. Анализ и оценка обоснованности изменения первоначальной стоимости основных средств для целей бухгалтерского и налогового учета.      7. Анализ правильности начисления износа по объектам основных средств для целей бухгалтерского учета.      8. Анализ правильности отнесения объектов основных средств к амортизационным группам.      9. Анализ правильности отнесения объектов основных средств к кодам аналитического учета по ОКОФ.      10. Анализ и оценка правильности отражения на счетах бухгалтерского и налогового учета расходов, связанных с проведением всех видов ремонтов объектов основных средств.      11. Анализ и проверка своевременности постановки на учет и списания объектов основных средств.      12. Анализ полноты оприходования и правильности оценки материальных ценностей, остающихся после ликвидации объектов основных средств.   4. Аудит доходных вложений в материальные ценности.   5. Аудит незавершенного строительства и капитальных вложений.      1. Анализ организации бухгалтерского и налогового учета незавершенного строительства и капитальных вложений.   6. Аудит долгосрочных финансовых вложений.   7. Анализ и оценка организации аналитического учета в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.   8. Проверка порядка отражения на счетах бухгалтерского и налогового учета движения, а также доходов и расходов по долгосрочным финансовым вложениям на предмет соответствия принципам, установленным законодательными актами по бухгалтерскому учету и налогообложению, учетной политикой.   9. Аудит прочих внеоборотных активов.      1. Проверка правильности квалификации объектов учета в качестве внеоборотных активов.      2. Проверка правильности определения момента принятия к учету и списания с баланса внеоборотных активов. |
|  | Аудит оборотных активов. | * 1. Аудит материально-производственных запасов.      1. Анализ порядка организации аналитического учета на счетах бухгалтерского и налогового учета, а также организации складского учета.      2. Анализ порядка учета и отражения на счетах бухгалтерского и налогового учета движения ТМЦ в разрезе: запасных частей, хозяйственного инвентаря, специальной одежды и др.      3. Анализ правильности и обоснованности материалов формирования расходов на приобретение, транспортных расходов, связанных с приобретением ТМЦ, порядок учета этих расходов в системе бухгалтерского и налогового учета.      4. Анализ системы внутреннего контроля в части обеспечения рационального использования и сохранности материальных ценностей.      5. Анализ соответствия фактически применяемой системы документооборота установленному порядку в целях обоснования хозяйственных операций по движению ТМЦ.      6. Проверка полноты и своевременности оприходования ТМЦ.      7. Анализ обоснованности отражения на счетах бухгалтерского учета и налогового и порядка принятия к вычету НДС, связанного с приобретением и выбытием ТМЦ.      8. Анализ порядка формирования расходов по коммерческой и некоммерческой деятельности на предмет соответствия принятой учетной политике и принципам налогового законодательства.   2. Аудит НДС по приобретенным ценностям.      1. Анализ порядка отражения на счетах бухгалтерского учета НДС, предъявленного поставщиками и подрядчиками.      2. Анализ порядка формирования журнала учета полученных Обществом счетов-фактур, книг покупок.   3. Аудит дебиторской задолженности, платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты.      1. Проверка состояния учета и контроля по расчетам с дебиторами.      2. Проверка полноты и правильности расчетов с покупателями и заказчиками, включая расчеты по выданным авансам.      3. Проверка порядка оформления прекращения, изменения и возникновения обязательств.      4. Анализ порядка формирования и использования резерва по сомнительным долгам в бухгалтерском и налоговом учете.      5. Анализ первичных документов по не денежным расчетам (взаимозачет).      6. Анализ правильности классификации дебиторской в составе долгосрочной задолженности в целях перевода дебиторской задолженности из состава долгосрочной дебиторской задолженности в состав краткосрочной задолженности.   4. Аудит дебиторской задолженности, платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты.   5. Аудит краткосрочных финансовых вложений.      1. Анализ и оценка организации аналитического учета в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.      2. Проверка порядка отражения на счетах бухгалтерского и налогового учета движения, а также доходов и расходов по краткосрочным финансовым вложениям на предмет соответствия принципам, установленным законодательными актами по бухгалтерскому учету и налогообложению, учетной политикой.      3. Анализ системы документооборота, обеспечивающего документирование осуществленных хозяйственных операций по движению краткосрочных финансовых вложений.      4. Анализ правильности формирования учетной стоимости финансовых вложений.      5. Анализ правильности классификации финансовых вложений для целей отнесения последних к краткосрочным финансовым вложениям.      6. Анализ правильности формирования и отражения на счетах бухгалтерского учета резервов под обесценение финансовых вложений.      7. Проверка обоснованности изменения первоначальной учетной стоимости краткосрочных финансовых вложений.   6. Аудит денежных средств.      1. Анализ системы документооборота по учету банковских операций, переводов в пути и денежных документов.      2. Анализ порядка проведения инвентаризации денежных средств на расчетных счетах и отражения в учете ее результатов.      3. Анализ законности осуществления хозяйственных операций, связанных с движением валютных средств.      4. Анализ порядка переоценки валютных средств.      5. Проверка своевременности, полноты отражения на счетах бухгалтерского учета информации, указанной в выписках банка, а также обоснованность проведенных по расчетным и валютным счетам хозяйственных операций |
|  | Аудит капитала  и резервов. | * 1. Аудит добавочного капитала.      1. Проверка обоснованности формирования и уменьшения добавочного капитала.      2. Анализ организации аналитического учета по счету учета добавочного капитала.   2. Аудит резервного капитала.      1. Проверка обоснованности формирования и уменьшения резервного капитала.      2. Анализ организации аналитического учета по счету учета резервного капитала.   3. Аудит учета и использования средств целевого финансирования.      1. Анализ порядка организации аналитического учета целевых поступлений по назначению средств, а также в разрезе источников поступлений.      2. Проверка правильности и своевременности отражения в бухгалтерском учете хозяйственных операций, связанных с целевым финансированием.      3. Проверка своевременности признания в качестве доходов средств целевого финансирования при их нецелевом использовании.   4. Аудит нераспределенной прибыли.      1. Проверка достоверности отражения учетной информации на счете «Нераспределенная прибыль».      2. Анализ правомерности расходования средств нераспределенной прибыли в разрезе перечня статей расходования.      3. Проверка обоснованности и правильности отражения расходования средств нераспределенной прибыли.   5. Аудит резервов предстоящих расходов.      1. Проверка правильности определения резерва на неиспользованные отпуска.      2. Проверка правильность отражения в учете операций по формированию и использованию резервов предстоящих расходов. |
|  | Аудит долгосрочных обязательств. | * 1. Аудит долгосрочных займов и кредитов.      1. Анализ и оценка организации аналитического учета кредитов и займов.      2. Проверка достоверности информации, отраженной на счетах учета долгосрочных займов и кредитов.      3. Анализ обоснованности классификации долгосрочных займов и кредитов.      4. Проверка своевременности и обоснованности отражения на счетах бухгалтерского и налогового учета затрат, связанных с обслуживанием заемных средств.      5. Анализ полноты и своевременности погашения долгосрочных займов и кредитов.   2. Анализ прочей долгосрочной задолженности. |
|  | Аудит краткосрочных обязательств. | * 1. Аудит краткосрочных займов и кредитов.      1. Анализ и оценка организации аналитического учета займов и кредитов.      2. Проверка достоверности информации, отраженной на счетах учета краткосрочных займов и кредитов.      3. Анализ обоснованности классификации краткосрочных займов и кредитов.      4. Проверка своевременности и обоснованности отражения на счетах бухгалтерского и налогового учета затрат Общества, связанных с обслуживанием заемных средств.   2. Аудит кредиторской задолженности.      1. Проверка состояния учета и контроля  по расчетам с кредиторами.      2. Проверка полноты и правильности расчетов с поставщиками и подрядчиками, прочими кредиторами, включая расчеты по авансам полученным.      3. Анализ первичных документов по не денежным расчетам (взаимозачет).   3. Аудит расчетов с персоналом по заработной плате.      1. Анализ применяемой Обществом системы документооборота по хозяйственным операциям, связанным с начислением заработной платы и удержаний из нее.      2. Анализ порядка оформления и содержание трудовых договоров, заключенных с персоналом Общества, договоров гражданско-правового характера с физическими лицами.      3. Проверка правильности и обоснованности начисления заработной платы, включая доплаты, установленные законодательством Российской Федерации, своевременности отражения в бухгалтерском учете.      4. Проверка правильности и обоснованности начисления оплаты работникам за время отсутствия на работе по уважительной причине (отпуск, время болезни и др. причины, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации), своевременности отражения в бухгалтерском и налоговом учете.      5. Проверка правильности и обоснованности отражения депонированной заработной платы.      6. Проверка правильности и обоснованности удержаний из заработной платы, в том числе сумм по исполнительным листам, полноты и своевременности их перечисления.      7. Анализ правильности начисления и отражения в отчетности налога на доходы физических лиц, взносов во внебюджетные фонды, взносов на обязательное страхование от несчастных случаев и своевременности их перечисления.   4. Аудит расчетов с подотчетными лицами.      1. Анализ порядка оформления первичных учетных документов по расчетам с подотчетными лицами.      2. Проверка правильности отражения хозяйственных операций по расчетам с подотчетными лицами на счетах бухгалтерского учета и для целей налогообложения.   5. Аудит прочих краткосрочных обязательств. |
|  | Аудит формирования финансового результата и распределения прибыли. | * 1. Аудит доходов по обычным видам деятельности.      1. Анализ системы документооборота по учету доходов.      2. Оценка организации аналитического учета доходов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и учетной политики Общества.      3. Оценка последовательности применения учетной политики в отношении методов признания доходов.      4. Проверка полноты, правильности и своевременности отражения в бухгалтерском учете и признания для целей исчисления налога на прибыль фактов выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом деятельности Общества.   2. Аудит расходов по обычным видам деятельности.      1. Анализ системы документооборота по учету расходов, направленных на оплату услуг (работ) сторонних организаций.      2. Анализ порядка отражения в бухгалтерском и налоговом учете хозяйственных операций на предмет соответствия учетной политике и нормативным правовым актам Российской Федерации.      3. Анализ корректности группировки затрат по статьям, местам их возникновения.      4. Анализ порядка признания доходов и расходов для целей налогообложения.   3. Аудит прочих доходов и расходов.      1. Анализ формирования прочих доходов и расходов (в разрезе соответствующих статей) на предмет соответствия установленному порядку отражения на счетах бухгалтерского учета и признания для целей исчисления налога на прибыль.      2. Анализ порядка формирования финансовых результатов для целей бухгалтерского учета и для целей формирования налогооблагаемой базы по налогу на прибыль.   10.3.3. Анализ ценовой политики Общества. |
|  | Аудит расчетов с бюджетом по налоговым платежам и контролируемых сделок | * 1. Аудит расчетов с бюджетом по налогу на прибыль.      1. Проверка соблюдения налоговой политики, принятой Обществом на проверяемый период.      2. Проверка правильности исчисления текущего налога на прибыль и чистой прибыли Общества.      3. Анализ порядка формирования налогооблагаемой базы по доходной и расходной части расчета налога на прибыль.      4. Проверка правильности исчисления налога на прибыль.      5. Анализ организации налогового учета с целью оценки возможности правильного формирования налогооблагаемой базы по налогу на прибыль.      6. Анализ корректности заполнения налоговой декларации по налогу на прибыль.   2. Аудит расчетов по налогу на добавленную стоимость.      1. Анализ порядка формирования книги продаж и соответствия данных книги продаж данным соответствующих субсчетов бухгалтерского учета, а также данным декларации по НДС.      2. Анализ порядка осуществления раздельного учета хозяйственных операций, подлежащих и не подлежащих налогообложению, порядок определения и отражения на счетах бухгалтерского учета и в налоговой декларации результатов таких операций. Анализ порядка включения НДС, уплаченного поставщикам, в состав расходов по видам деятельности, не подлежащим налогообложению.      3. Проверка правильности оформления счетов-фактур выданных.      4. Анализ порядка начисления налога с сумм авансов полученных и иных сумм, связанных с оплатой за товары, работы, услуги.      5. Анализ корректности заполнения налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость.   3. Проверка исполнения Обществом функций налогового агента.   4. Аудит расчетов по налогу на имущество.      1. Анализ соблюдения порядка исчисления налога на имущество.      2. Анализ порядка исчисления и уплаты сумм налога на имущество вне места нахождения Общества и сроков сдачи налоговых деклараций.      3. Анализ правильности исчисления налоговой базы по налогу на имущество.      4. Анализ корректности заполнения декларации по налогу на имущество.   5. Аудит расчетов по транспортному налогу.   6. Аудит расчетов по земельному налогу.   7. Аудит расчетов по водному налогу.   8. Аудит расчетов регулярных платежей за пользование недрами.   9. Аудит расчетов по налогу на добычу полезных ископаемых (нефть, газ природный, газовый конденсат).   10. Аудит расчетов по налогу на добычу общераспространенных полезных ископаемых (песок).   11. Аудит контролируемых сделок.   12. Анализ корректности заполнения уведомления о контролируемых сделках. |
|  | Аудит учета имущества  и обязательств на забалансовых счетах | * 1. Проверка правильности определения стоимости имущества и обязательств.   2. Проверка правильности определения момента принятия к учету и списания имущества и обязательств. |
|  | Аудит бухгалтерской отчетности | * 1. Анализ состава и содержания бухгалтерской (финансовой) отчетности за проверяемый период.   2. Проверка соответствия показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности остаткам по счетам Главной книги и регистрам бухгалтерского учета.   3. Проверка взаимоувязки показателей различных форм отчетности.   4. Анализ начальных и сравнительных показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.   5. Анализ формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.   6. Анализ достоверности и полноты раскрытия информации о деятельности Общества в пояснениях к годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.   7. Анализ соблюдения сроков представления отчетности. |

С) Итоговая часть должна содержать общие выводы по результатам проведенной аудиторской проверки с указанием основных выявленных проблем с рекомендациями по их устранению.

Если Исполнитель считает, что выявленные системные нарушения приведут к искажениям, превышающим уровень существенности, но нет возможности дать количественную оценку отклонений, данные обстоятельства должны быть раскрыты в комментариях.

Аудиторское заключение о годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества, оформленным в соответствии с Федеральным правилом (стандартом) аудиторской деятельности № 6 «Аудиторское заключение по финансовой (бухгалтерской) отчетности», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации № 696 от 23.09.2002. По результатам каждого промежуточного этапа аудита и аудита в целом Аудитор представляет письменную информацию со сведениями о выявленных в ходе промежуточного аудита недостатках в учетных записях, бухгалтерском учете, налоговом учете и системе внутреннего контроля, которые могут привести к существенным ошибкам в бухгалтерской отчетности. Письменная информация руководству Общества представляется по каждому проведенному этапу аудита в течение 10 (десяти) дней после завершения соответствующего этапа.

Приемка оказанных услуг на соответствие их количества и качества установленным требованиям осуществляется путем подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

**Основная информация об ОТКРЫТОМ Акционерном обществе «НЕФТЯНАЯ КОМПАНИЯ «ЯНГПУР»**

Открытое акционерное общество «Нефтяная компания «Янгпур» (сокращенное наименование – ОАО «НК «Янгпур» (Заказчик), является юридическим лицом, созданным в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 декабря 1995г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» и другими законодательными актами Российской Федерации.

Открытое акционерное общество ОАО «Нефтяная компания «Янгпур» (ОАО «НК «Янгпур») создано в результате замещения активов Общества с ограниченной ответственностью «Янгпур» согласно решению единственного учредителя (участника)- Общества с ограниченной ответственностью «Янгпур» от 16 апреля 2012 года.

Государственная регистрация произведена 18.05.2012 г. Свидетельство о государственной регистрации выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве. ОГРН – 1127746385161. Целями деятельности Заказчика являются, извлечение прибыли, а также иные цели, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Основными видами хозяйственной деятельности ОАО «НК «Янгпур» являются:

-06.10 добыча сырой нефти и нефтяного (попутного) газа;

- 06.20 добыча природного газа и газового конденсата;

- 19.20 производство нефтепродуктов;

- 46.71 продажа нефти, газа и нефтепродуктов.

Прочими видами деятельности являются:

- сдача имущества в аренду,

- купля-продажа нефтепродуктов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель | Значение, прочая информация |
| 1 | Код ОКВЭД об основном виде деятельности | - 06.10 добыча сырой нефти и нефтяного (попутного) газа;  - 06.20 добыча природного газа и газового конденсата; |
| 2 | Филиалы и другие обособленные подразделения Общества | Филиал ОАО «НК «Янгпур» в г. Губкинский, ЯНАО;  Филиал ОАО «НК «Янгпур» в Пуровском районе, ЯНАО. |
| 3 | Среднесписочная численность работников по состоянию на 31.12.2020 | 222 человека, включая 4 работника бухгалтерской службы |
| 4 | Форма бухгалтерского учета, степень компьютеризации | автоматизированная, общая степень компьютеризации средняя |
| 5 | Сведения об уплачиваемых Обществом налогах и других обязательных платежах | уплата налогов и сборов производится в соответствии с законодательством Российской Федерации |
| 6 | Среднемесячное количество операций по кассе | - |
| 7 | Валютные счета и валютная касса | валютный счет, валютная касса отсутствуют |
| 8 | Объем операций по расчетному счету (количество банковских выписок в месяц) | 31 выписок в месяц |
| 9 | Ориентировочное количество операций в одной выписке | 100 |
| 10 | Количество основных средств (инвентарных объектов на балансе)  по состоянию на 31.12.2020 | 681 |
| 11 | Ведение экспортно-импортных (таможенных) операций | экспорт в Беларусь |
| 12 | Прибыль до налогообложения, на 31.12.2020 | 1 338 253 тыс. руб. |
| 13 | Выручка на 31.12.2020 | 7 751 120 тыс. руб. |
| 14 | Капитал и резервы на 31.12.2020 | 4 151 456 тыс. руб. |
| 15 | Валюта баланса на 31.12.2020 | 8 060 088 тыс. руб. |
| 16 | Используемое для подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности программное обеспечение | 1С:8.2 Управление производственным предприятием |

Ориентировочные сроки оказания Услуг:

Аудит проводится не менее чем в два этапа:

1. Этап – Аудиторская проверка Бухгалтерской (финансовой отчетности) за 9 месяцев 2021г. Услуги должны быть оказаны Исполнителем по 1 этапу в период с 08 ноября 2021 года по 14 ноября 2021 года. Отчет по первому этапу должен будет представлен Заказчику не позднее 17 ноября 2021года.
2. Этап - Аудиторская проверка Бухгалтерской (финансовой отчетности) по итогам 2021г. Услуги должны быть оказаны Исполнителем по 2 этапу в период с 14 февраля 2022 года по 20 февраля 2022 года. Отчет и аудиторское заключение по второму этапу должен будет представлен Заказчику не позднее 15 марта 2022 года.

**Основная информация об Обществе с ограниченной ответсвенностью «Пурнефть»**

Общество с ограниченной ответственностью «Пурнефть» (сокращенное наименование – ООО «Пурнефть» (Заказчик), является юридическим лицом, созданным в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью" от 08.02.1998

Общество с ограниченной ответственностью «Пурнефть» зарегистрировано 15.01.2007г.Свидетельство о государственной регистрации выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве. ОГРН – 1078911000013. Целями деятельности Заказчика являются, извлечение прибыли, а также иные цели, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Основными видами хозяйственной деятельности ООО «Пурнефть» являются:

- 06.10 добыча сырой нефти и нефтяного (попутного) газа;

- 06.20 добыча природного газа и газового конденсата.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель | Значение, прочая информация |
| 1 | Код ОКВЭД об основном виде деятельности | - 06.10 добыча сырой нефти и нефтяного (попутного) газа;  - 06.20 добыча природного газа и газового конденсата |
| 2 | Филиалы и другие обособленные подразделения Общества | Филиал «Усть-Пурпейский»  в Пуровском районе, ЯНАО. |
| 3 | Среднесписочная численность работников по состоянию на 31.12.2020 | 59,6 человека |
| 4 | Форма бухгалтерского учета, степень компьютеризации | автоматизированная, общая степень компьютеризации средняя |
| 5 | Сведения об уплачиваемых Обществом налогах и других обязательных платежах | уплата налогов и сборов производится в соответствии с законодательством Российской Федерации |
| 6 | Среднемесячное количество операций по кассе | - |
| 7 | Валютные счета и валютная касса | валютный счет, валютная касса отсутствуют |
| 8 | Объем операций по расчетному счету (количество банковских выписок в месяц) | 31 выписок в месяц |
| 9 | Ориентировочное количество операций в одной выписке | 25 |
| 10 | Количество основных средств (инвентарных объектов на балансе)  по состоянию на 31.12.2020 | 250 |
| 11 | Ведение экспортно-импортных (таможенных) операций | - |
| 12 | Прибыль до налогообложения, на 31.12.2020 | 1 075 249 тыс. руб. |
| 13 | Выручка на 31.12.2020 | 1 057 720 тыс. руб. |
| 14 | Капитал и резервы на 31.12.2020 | -1 891 505 тыс. руб. |
| 15 | Валюта баланса на 31.12.2020 | 2 720 686 тыс. руб. |
| 16 | Используемое для подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности программное обеспечение | 1С:8.2 Управление производственным предприятием |

Ориентировочные сроки оказания Услуг:

Аудит проводится не менее чем в два этапа:

1. Этап – Аудиторская проверка Бухгалтерской (финансовой отчетности) за 9 месяцев 2021г. Услуги должны быть оказаны Исполнителем по 1 этапу в период с 15 ноября 2021 года по 22 ноября 2021 года. Отчет по первому этапу должен будет представлен Заказчику не позднее 26 ноября 2021года.
2. Этап - Аудиторская проверка Бухгалтерской (финансовой отчетности) по итогам 2021г. Услуги должны быть оказаны Исполнителем по 2 этапу в период с 21 февраля 2022 года по 28 февраля 2022 года. Отчет и аудиторское заключение по второму этапу должен будет представлен Заказчику не позднее 19 марта 2022года.

Главный бухгалтер Н.В. Шевченко