



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«Нефтяная компания «Янгпур»

ИНН 7718887053, КПП 771801001, ОГРН 1127746385161, ОКВЭД 06.10.1, ОКАТО 45263591000, ОКОГУ 4210014, ОКПО 09798927, ОКФС 16, ОКОПФ 47, БИК 047102651, р/с 40702810167500040883, в Западно-Сибирском отделении №8647 ПАО Сбербанк г. Тюмень, к/с № 30101810800000000651

107113, г. Москва, вн.тер.г.муниципальный округ Сокольники,
ул. Лобачика, д. 17
тел: (34936) 3-68-30, факс: (34936) 3-68-30,
e-mail: office@yangupur.ru

Исх. № 11-02/АБ от 02.08.2024

Руководителю предприятия

АО «НК «Янгпур» приглашает Вас принять участие в процедуре закупки путевого подогревателя двухконтурного.

1. Перечень потребительских, технических и экономических показателей (характеристик) закупаемых товаров (работ, услуг):

1.1. Наименование и количество:

№ п/п	Наименование Товара	Технические характеристики	Кол-во
1.	Путевой подогреватель ПП-1,6 двухконтурный с промежуточным теплоносителем	Приложение 1	1 шт.
2.	Шеф-монтажные и пусконаладочные работы	На предлагаемый подогреватель	1 шт.

1.2. Потребительские (качественные) характеристики: качество должно соответствовать техническим и гарантийным условиям предприятия-изготовителя, продукция должна быть новая, год выпуска – не ранее 2 квартала 2024 года. Оборудование должно поставляться комплектно и должно быть оснащено узлами одного производителя, комплектация узлами другого производителя должна быть согласована поставщиком оборудования с производителем основных узлов, для выполнения гарантийных обязательств.

1.3. Место поставки товара (выполнения работ, оказания услуг): Ямало-Ненецкий Автономный Округ, Губкинский, промышленная зона, панель №8 производственная база 0010.

1.4. Срок (график) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг): декабрь 2024 г. Возможны иные сроки поставки по согласованию с Заказчиком.

1.5. Требования к форме, сроку и порядку оплаты товара (работы, услуги): за товар: оплата по факту поставки в течение 60-ти календарных дней от даты получения продукции на склад Грузополучателя.

за работы/обучение: оплата по факту выполнения работ/обучения в течение 60-ти календарных дней от даты подписания акта. Предложения с иной формой оплаты могут быть приняты к рассмотрению в случае принятия такого решения Заказчиком.

2. Требования к участникам процедуры закупки и перечень документов, представляемых участниками процедуры закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

2.1. Необходимо предоставить действующее разрешение использования оборудования на территории Российской Федерации.

2.2. Участнику, ранее не поставлявшему аналогичную продукцию в адрес АО «НК «Янгпур» - предоставить информацию об объемах выпуска указанной продукции за последние три года, список основных контрактов, заключенных за указанный период, с указанием сроков и объемов поставок, а также получателей продукции независимо от формы их собственности.

2.3. Предоставить сертификаты соответствия, выданные официальными организациями по контролю качества или другими компетентными органами, подтверждающими соответствие продукции установленным спецификациям или стандартам, со ссылками на конкретные спецификации и стандарты. Сертификаты, выданные официальными иностранными организациями по контролю качества или другими компетентными подразделениями; Сертификаты оборудования для использования на ОПО, сертификаты взрывозащищенности комплектующего оборудования.

2.4. Участник, чья предлагаемая продукция ранее не поставлялась в АО «НК «Янгпур» должен предоставить не менее трех положительных отзывов основных потребителей аналогичной запрашиваемой в настоящем приглашении продукции за период 2021-2024 гг.

2.5. Предоставить расчеты с подтверждением производительности по нагреваемым продуктам до значений пунктов 2.7, 2.8, 2.9 приложения № 1.

2.6. Предоставить расчеты на тепловую мощность необходимую для нагрева продуктов и пропускной способности, перепада давления на входе и выходе из продуктового змеевика.

2.7. Подтвердить выполнение шеф-монтажных и пусконаладочных работ (ШМР и ПНР) Поставщиком оборудования, вывод на режимные параметры и комплексное опробование работы оборудования в течение 72 часа, обязательное присутствие и участие специалистов Поставщика при пуске объекта в промышленную эксплуатацию (техническое руководство, осуществляемое на всех стадиях монтажа и пусконаладочных работ, комплексного опробования и также квалифицированное и оперативное решение всех технических вопросов, возникающих в ходе ведения работ на оборудовании в объеме поставки Поставщика, с оформлением соответствующей технической документации).

2.8. Подтвердить проведение обучения инженерного и эксплуатационного (ремонтного и операторского) персонала работе с оборудованием.

2.9. Подтвердить доставку оборудования на площадку установки Заказчика.

2.10. Предоставить схемы (чертежи) с габаритно-присоединительными размерами предоставляемой продукции.

2.11. Подтвердить гарантийный срок – не менее 12 месяцев с даты ввода в эксплуатацию.

2.12. Участники, имеющие судебные разбирательства по качеству поставленной ранее продукции, к процедуре закупки не допускаются.

2.13. При поставке оборудования в обязательном порядке предоставить паспорт на оборудование, паспорта комплектующего оборудования.

3. Требования к предложению:

3.1. Цена предложения должна включать стоимость Товара (в том числе стоимость работ/обучения) с учетом его доставки до пункта назначения.

3.2. Валюта платежа по договору и валюта договора: рубли РФ. Иная валюта может быть принята только при согласии Заказчика.

3.3. В предложении необходимо указать:

- номер, дату коммерческого предложения;
- цену без НДС за единицу продукции с учетом доставки;
- цену работ/обучения;
- итоговую цену коммерческого предложения;
- срок действия коммерческого предложения;
- условия поставки;
- срок поставки (график поставки);
- условия оплаты;
- подпись уполномоченного лица;
- контактную информацию ответственного лица по предложению.

3.4. Срок действия предложений должен составлять не менее 60 календарных дней после даты окончания приема предложений. Победитель процедуры закупки обязан заключить договор в минимальный возможный срок.

3.5. В предложении должны содержаться все сведения о предмете закупки, его функциональных характеристиках (потребительских свойствах), количественных и качественных характеристик, необходимые для принятия решения о соответствии предлагаемого предмета закупки требованиям проводимой процедуры закупки.

3.6. Предложения должны содержать сведения о разногласиях (протокол разногласий) с прилагаемым типовым проектом договора (см. приложение 2) в случае, если такие разногласия имеют место. Проект договора не является окончательным и может быть изменен Заказчиком в зависимости от страны нахождения контрагента, специфических характеристик предмета закупки и иных условий. Также Заказчик оставляет за собой право включения в договор пунктов о выполнении требований, отображенных в настоящей документации и приложениях к ней

4. Способ подачи предложений: Предложение следует направлять по электронной почте: d.banny@yangpur.ru.

5. Конечный срок приема предложений: «14» августа 2024 в 16:00 по московскому времени.

Предложения, полученные Организатором по истечении конечного срока их приема, в процедуре закупки не участвуют.

6. Участники процедуры закупки и предлагаемые ими товары (работы, услуги) будут соотнесены с указанными в настоящих документах требованиями и характеристиками. Предложения, которые будут признаны не соответствующими заявленным требованиям и характеристикам, к оценке не допускаются и будут исключены из настоящей процедуры закупки.

Участнику необходимо предоставлять с первого раза тщательно заполненную техническую часть предложения без расчёта на направление запроса (-ов) со стороны Организатора. Предложение участника может быть отклонено без запроса уточнений со стороны Организатора. Направление запросов участникам закупки для уточнения предложений является правом, а не обязанностью Организатора.

7. Участникам, прошедшим квалификационный отбор (предоставившим весь перечень документов и выдержавшим критерии закупки) и предложения которых будут допущены к процедуре оценки предложений, будут направлены приглашения для прибытия на переговоры, либо письма о снижении цен поступивших предложений, а также вопросам уточнения и изменения иных существенных условий предложений в сторону их улучшения. После завершения этапа улучшения предложений предложение участника считается окончательным и изменению не подлежит.

8. Участники процедуры закупки в рамках проведения этапа улучшения

предложений вправе:

– сообщить об изменении условий своих предложений в порядке и в сроки, предусмотренные в уведомлении о проведении переговоров;

– оставить свое первоначальное предложение без изменений – в данном случае начальное предложение такого участника принимается к оценке в качестве окончательного.

Начальное предложение участника закупки, не принявшего участия в этапе улучшения предложений, считается автоматически продленным на минимальный срок действия предложений, установленный в документации о закупке, начиная со дня окончания срока подачи улучшенных предложений, если соответствующий участник не указал иное.

9. Не направление участнику, подавшему предложение, приглашения принять участие в этапе улучшения предложений означает, что предложение данного участника не допущено к оценке предложений. По письменному запросу любого подавшего предложение участника, ему направляется письменное уведомление о результатах рассмотрения его предложения.

10. Победитель будет определяться на основе представленного им предложения, с учетом проведенного этапа улучшения предложений (переговоров).

11. Оценка предложений.

11.1. Для оценки и сопоставления предложений, цены, при необходимости, будут переведены в единую валюту по обменному курсу, установленному Центробанком РФ на дату оценки предложений (принятия решения о выборе победителя (победителей) процедуры закупки). При этом, к стоимости такого предложения будут добавлены расходы, рассчитанные Предприятием) и иных, в том числе таможенных, обязательных платежей в случае их наличия.

Предложения будут оценены с учетом следующих критериев оценки и методики оценки:

- **минимальная цена товара с учетом стоимости работ/обучения без НДС.**

- **минимальный срок поставки (календ. дней).**

11.2. При оценке предложения участников сравниваются по самому значимому (первому) критерию, затем, в случае если он имеет одинаковое значение, переходят к сравнению следующего (второго) критерия.

11.3. Победителем процедуры закупки признается участник, предоставивший наилучшее предложение.

11.4. В случае, если в результате оценки несколько предложений имеют лучшие равные показатели критериев, то, при возможности разделения предмета закупки, его количество (объем) пропорционально распределяется между всеми участниками, сделавшими эти предложения. В случае невозможности разделения предмета закупки – с такими участниками закупки проводится дополнительный этап улучшения предложений, по итогам которого проходит повторная оценка предложений данных участников.

12. Конфиденциальность: все документы, имеющие отношение к настоящей процедуре закупки, и любая информация, которая будет иметь место в процессе проведения процедуры закупки, принадлежат Заказчику и не должны передаваться Участником процедуры закупки третьей стороне без письменного разрешения Заказчика.

13. Особые права Заказчика:

13.1. Заказчик оставляет за собой право увеличить или уменьшить объем закупки, или же аннулировать процесс рассмотрения и отвергнуть все предложения в

любой момент до присуждения контракта закупки.

13.2. Заказчик оставляет за собой право на прекращение процедуры закупки (ее отмене) на любой ее стадии, но до присуждения Участнику контракта (договора) закупки.

13.3. Заказчик оставляет за собой право принять или отвергнуть любое технико-коммерческое предложение, или же аннулировать процесс рассмотрения и отвергнуть все предложения в любой момент до присуждения контракта (договора) закупки.

13.4. Заказчик не связывает себя обязательством, в какой бы то ни было форме, присудить контракт закупки Участнику, предложившему наименьшую цену.

13.5. Заказчик оставляет за собой право отклонить предложение участника закупки на любом этапе в случае, если:

- условия его предложения, предлагаемого им проекта контракта либо протокола разногласий к проекту контракта Заказчика, противоречат законодательству Российской Федерации и/или подвергают необоснованному риску хозяйственную деятельность Заказчика;

- сам факт заключения договора с участником закупки может подвергнуть необоснованному риску хозяйственную деятельность Заказчика, в том числе, но не ограничиваясь в связи с наличием у Заказчика документально подтвержденного факта систематического (два и более раза) невыполнения условий заключенного (-ых) договора (-ов), неисполненного решения суда в пользу Заказчика.

13.6. Заказчик оставляет за собой право осуществить выбор участника-победителя по части объема (количества) предмета процедуры закупки либо его части (лота) и заключение договоров на закупку с несколькими участниками-победителями, в том числе если предмет процедуры закупки разделен на части (лоты), – с несколькими участниками-победителями по одной части (лоту).

13.7. Заказчик вправе отклонить все предложения, если они содержат невыгодные условия.

В случае реализации прав, указанных выше, заказчик не несет никакой ответственности за перечисленные действия перед участниками. По запросу участников, представивших предложения, заказчик сообщит причины таких действий, но не обязан давать подробные разъяснения. Считается, что участники, представившие свои предложения, согласны с вышеуказанными условиями.

14. Во всем остальном, что не оговорено в настоящем приглашении, АО «НК «Янгпур» руководствуется законодательством Российской Федерации.

15. Считается, что участники процедуры закупки, представившие свои предложения, согласны с условиями и требованиями, изложенными в настоящем приглашении к закупке.

16. Лица, которым вменено в обязанность поддерживать связь с участниками по вопросам проведения процедуры закупки:

- по технической части – Аллабирдин Ильшат Фитратович, тел. (34936) 3-68-30 доб. (1083), i.allabirdin@yangpur.ru.

- по остальным вопросам – Банный Дмитрий Валентинович, тел. 8 (34936) 3-68-37, электронная почта d.banny@yangpur.ru

Приложения:

- 1) технические характеристики закупаемого товара на 10 стр.;
- 2) проект договора на 5 листах

Зам. директора по общим вопросам-
начальник СМТО

 Д.В.Банний