



**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО**  
**«Нефтяная компания «Янпур»**

ИНН 7718887053 КПП 771801001 ОГРН 1127746385161 ОКВЭД 06.10.1 ОКАТО 4526359100 ОКОГУ 4210014,  
ОКПО 09798927, ОКФС 16, ОКОПФ 47, БИК 047102651, р/с 40702810167500040883, ПАО Сбербанк  
г. Тюмень, Западно-Сибирское отделение № 8647, к/с №30101810800000000651

107113, г. Москва, вн.тер.г.муниципальный  
округ, Сокольники, ул. Лобачика, д.17  
тел: (34936) 5-68-30, факс: (34936)5-68-30,  
e-mail: office@yanpurgaz.ru

Исх. № 4-02/262 от 24.03 2025 года

Руководителю предприятия

АО «НК «Янпур» приглашает принять участие в тендере по организации питания в пунктах горячего питания (ПГП) АО «НК «Янпур».

**1. Перечень потребительских, технических и экономических показателей (характеристик) закупаемых товаров (работ, услуг):**

**1.1. Наименование и количество:**

Наименование услуги	Количество
Пункт горячего питания №1 на Присклоновом месторождении;	До 60 человек
Пункт горячего питания №2 на Метельном месторождении;	До 65 человек
Пункт горячего питания №3 на Известинском месторождении;	До 30 человек
Пункт горячего питания №4 на Вьюжном месторождении.	До 20 человек

Вся информация об объемах работ/услуг является предварительной и ориентировочной и может быть изменена Заказчиком, как на этапе заключения договора, так и в процессе его исполнения без увеличения единичных расценок.

1.2. Технические характеристики: согласно приложению 1 и 2.

1.3. Потребительские (качественные) характеристики: согласно приложению 1 и 2.

1.4. Место поставки товара (выполнения работ, оказания услуг):

ПГП №1 – Российская федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, Усть-Пурпейский участок недр, Присклоновое месторождение АО «НК «Янпур»;

ПГП №2 – Российская федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, Известинский лицензионный участок, Метельное месторождение АО «НК «Янпур»;

ПГП №3 – Российская федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, Известинский лицензионный участок, Известинское месторождение АО «НК «Янпур»;

ПГП №4 – Российская федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, Известинский лицензионный участок, Вьюжное месторождение АО «НК «Янпур».

1.5. Срок (график) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг): 12 месяцев с даты заключения контракта. Возможны иные сроки поставки по согласованию с Заказчиком.

1.6. Требования к форме, сроку и порядку оплаты товара (работы, услуги): оплата по факту поставки в течение 60-ти календарных дней от даты получения (оказания) услуги. Предложения с иной формой оплаты могут быть приняты к рассмотрению в случае принятия такого решения Заказчиком.

**2. Требования к участникам процедуры закупки и перечень документов, представляемых участниками процедуры закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:**

2.1. Участник обязан предоставить вместе с предложением:

- расчёт стоимости организации питания по каждому из пунктов горячего питания;
- цикличное меню на 1 неделю;
- стоимость горячего питания на 1 (одного) работника (завтрак, обед, ужин) в сутки;
- условия оплаты.

2.2. Оказание всего объема услуг производится одной организацией.

2.3. Предложение должно содержать подробное описание предмета закупки в соответствии с техническими требованиями Заказчика.

2.4. В предложении обязательно должна содержаться информация о соблюдении участником всех вышеуказанных обязательных требований.

### **3. Требования к предложению:**

3.1. Валюта платежа по договору и валюта договора: рубли РФ. Иная валюта может быть принята только при согласии Заказчика.

3.2. В предложении необходимо указать:

- номер, дату коммерческого предложения;
- стоимость без НДС за единицу продукции (услуги);
- итоговую цену коммерческого предложения;
- срок действия коммерческого предложения;
- условия оплаты;
- подпись уполномоченного лица;
- контактную информацию ответственного лица по предложению.

3.3. Срок действия предложений должен составлять не менее 60 календарных дней после даты окончания приема предложений. Победитель процедуры закупки обязан заключить договор в минимальный возможный срок.

3.4. В предложении должны содержаться все сведения о предмете закупки, его функциональных характеристиках (потребительских свойствах), количественных и качественных характеристик, необходимые для принятия решения о соответствии предлагаемого предмета закупки требованиям проводимой процедуры закупки.

**4. Способ подачи предложений:** Предложение следует направлять по электронной почте: [v.krakhmal@yangpur.ru](mailto:v.krakhmal@yangpur.ru)

**5. Конечный срок приема предложений:** «02» апреля 2025 года в 12:00 по московскому времени.

Предложения, полученные Организатором по истечении конечного срока их приема, в процедуре закупки не участвуют.

**6.** Участники процедуры закупки и предлагаемые ими товары (работы, услуги) будут соотнесены с указанными в настоящих документах требованиями и характеристиками. Предложения, которые будут признаны не соответствующими заявленным требованиям и характеристикам, к оценке не допускаются и будут исключены из настоящей процедуры закупки.

Участнику необходимо предоставлять с первого раза тщательно заполненную техническую часть предложения без расчёта на направление запроса (-ов) со стороны Организатора. Предложение участника может быть отклонено без запроса уточнений со стороны Организатора. Направление запросов участникам закупки для уточнения предложений является правом, а не обязанностью Организатора.

**7.** Участникам, прошедшим квалификационный отбор (предоставившим весь перечень документов и выдержавшим критерии закупки) и предложения которых будут допущены к процедуре оценки предложений, будут направлены приглашения для прибытия на переговоры, либо письма о снижении цен поступивших предложений, а также вопросам уточнения и изменения иных существенных условий предложений в сторону их улучшения. После завершения этапа улучшения предложений предложение участника считается окончательным и изменению не подлежит.

**8.** Участники процедуры закупки в рамках проведения этапа улучшения предложений вправе:

- сообщить об изменении условий своих предложений в порядке и в сроки, предусмотренные в уведомлении о проведении переговоров;
- оставить свое первоначальное предложение без изменений – в данном случае

начальное предложение такого участника принимается к оценке в качестве окончательного.

Начальное предложение участника закупки, не принявшего участия в этапе улучшения предложений, считается автоматически продленным на минимальный срок действия предложений, установленный в документации о закупке, начиная со дня окончания срока подачи улучшенных предложений, если соответствующий участник не указал иное.

9. Не направление участнику, подавшему предложение, приглашения принять участие в этапе улучшения предложений означает, что предложение данного участника не допущено к оценке предложений. По письменному запросу любого подавшего предложение участника, ему направляется письменное уведомление о результатах рассмотрения его предложения.

10. Победитель будет определяться на основе представленного им предложения, с учетом проведенного этапа улучшения предложений (переговоров).

#### 11. Оценка предложений.

11.1. Для оценки и сопоставления предложений, цены, при необходимости, будут переведены в единую валюту по обменному курсу, установленному Центробанком РФ на дату оценки предложений (принятия решения о выборе победителя (победителей) процедуры закупки). При этом, к стоимости такого предложения будут добавлены расходы, рассчитанные Предприятием) и иных, в том числе таможенных, обязательных платежей в случае их наличия.

Предложения будут оценены с учетом следующих критериев оценки и методики оценки:

- **минимальная стоимость услуг без НДС.**

- **максимальная отсрочка платежа (календ. дней).**

11.2. При оценке предложения участников сравниваются по самому значимому (первому) критерию, затем, в случае если он имеет одинаковое значение, переходят к сравнению следующего (второго) критерия.

11.3. Победителем процедуры закупки признается участник, предоставивший наилучшее предложение.

11.4. В случае, если в результате оценки несколько предложений имеют лучшие равные показатели критериев, то, при возможности разделения предмета закупки, его количество (объем) пропорционально распределяется между всеми участниками, сделавшими эти предложения. В случае невозможности разделения предмета закупки – с такими участниками закупки проводится дополнительный этап улучшения предложений, по итогам которого проходит повторная оценка предложений данных участников.

12. Конфиденциальность: все документы, имеющие отношение к настоящей процедуре закупки, и любая информация, которая будет иметь место в процессе проведения процедуры закупки, принадлежат Заказчику и не должны передаваться Участником процедуры закупки третьей стороне без письменного разрешения Заказчика.

#### 13. Особые права Заказчика:

13.1. Заказчик оставляет за собой право увеличить или уменьшить объем закупки, или же аннулировать процесс рассмотрения и отвергнуть все предложения в любой момент до присуждения контракта закупки.

13.2. Заказчик оставляет за собой право на прекращение процедуры закупки (ее отмене) на любой ее стадии, но до присуждения Участнику контракта (договора) закупки.

13.3. Заказчик не связывает себя обязательством, в какой бы то ни было форме, присудить контракт закупки Участнику, предложившему наименьшую цену.

13.4. Заказчик оставляет за собой право отклонить предложение участника закупки на любом этапе в случае, если:

- условия его предложения, предлагаемого им проекта контракта либо протокола разногласий к проекту контракта Заказчика, противоречат законодательству Российской Федерации и/или подвергают необоснованному риску хозяйственную деятельность Заказчика;

- сам факт заключения договора с участником закупки может подвергнуть необоснованному риску хозяйственную деятельность Заказчика, в том числе, но не ограничиваясь в связи с наличием у Заказчика документально подтвержденного факта систематического (два и более раза) невыполнения условий заключенного (-ых) договора (-ов), неисполненного решения суда в пользу Заказчика.

13.5. Заказчик оставляет за собой право осуществить выбор участника-победителя по части объема (количества) предмета процедуры закупки либо его части (лота) и заключение

договоров на закупку с несколькими участниками-победителями, в том числе если предмет процедуры закупки разделен на части (лоты), – с несколькими участниками-победителями по одной части (лоту).

13.6. Заказчик вправе отклонить все предложения, если они содержат невыгодные условия.

В случае реализации прав, указанных выше, заказчик не несет никакой ответственности за перечисленные действия перед участниками. По запросу участников, представивших предложения, заказчик сообщит причины таких действий, но не обязан давать подробные разъяснения. Считается, что участники, представившие свои предложения, согласны с вышеуказанными условиями.

14. Во всем остальном, что не оговорено в настоящем приглашении, АО «НК «Янгпур» руководствуется законодательством Российской Федерации.

15. Считается, что участники процедуры закупки, представившие свои предложения, согласны с условиями и требованиями, изложенными в настоящем приглашении к закупке.

16. Лица, которым вменено в обязанность поддерживать связь с участниками по вопросам проведения процедуры закупки:

- по технической части – Крахмаль Виктор Алексеевич, тел. (34936) 3-68-30 доб. (3154), [v.krakhmal@yangpur.ru](mailto:v.krakhmal@yangpur.ru)

- по остальным вопросам – Банный Дмитрий Валентинович, тел. 8 (34936) 3-68-37, электронная почта [d.banny@yangpur.ru](mailto:d.banny@yangpur.ru)

Приложения:

- 1) технические характеристики закупаемых услуг на 4 стр.

Зам. директора по общим вопросам-  
начальник СМТО



Д.В. Банный

№ п/п	Наименование	Установленное требование
1	Сроки выполнения работ	12 месяцев с даты заключения договора
2	Сведения о районе выполнения работ	<p>ПГП №1 – Российская федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, Усть - Пурпейский участок недр, Присклоновое месторождение АО «НК «Янгпур»;</p> <p>ПГП №2 – Российская федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, Известинский лицензионный участок, Метельное месторождение АО «НК «Янгпур»;</p> <p>ПГП №3 – Российская федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, Известинский лицензионный участок, Известинское месторождение АО «НК «Янгпур»;</p> <p>ПГП №4 – Российская федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, Известинский лицензионный участок, Вьюжное месторождение АО «НК «Янгпур»;</p>
3	Транспортная схема доставки персонала подрядчика на объект выполнения работ (оказания услуг)	Доставка работников до объектов Заказчика производится на транспорте Исполнителя. Доставка грузов и МТР до объектов Заказчика осуществляется на транспорте Исполнителя.
4	Транспортная схема доставки МТР подрядчика на объект выполнения работ (оказания услуг)	
5	Требования в области промышленной безопасности при выполнении работ	Исполнитель должен соблюдать требования в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды на объектах Заказчика.
6	Требования к материальным ресурсам	Наличие специального транспорта (машины для перевозки продуктов - изотермические фургоны).
7	Требования к производственным ресурсам	Заказчик предоставляет помещение (столовую) для организации ПГП, укомплектованное кухонным оборудованием, принадлежностями и мебелью.
8	Требования к персоналу (количество, потребность по категориям, профессиям, специальностям, уровню квалификационных требований)	Необходимый персонал для оказания услуг: повара, соответствующие (действующие) квалификационные удостоверения, дающие право к определённому виду работ, прошедшие медицинское освидетельствование и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.
9	Планируемый объем работ (услуг)	<p><u>Пункт горячего питания №1 до 60 человек;</u>  <u>Пункт горячего питания №2 до 65 человек;</u>  <u>Пункт горячего питания №3 до 30 человек;</u>  <u>Пункт горячего питания №4 до 20 человек.</u></p> <p>Вся информация об объемах работ/услуг является предварительной и ориентировочной и может быть изменена Заказчиком в зависимости от изменения проектных решений и производственной программы, как на этапе заключения договора, так и в процессе его исполнения без увеличения единичных расценок.</p>

10	Требования к организации работ/услуг	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечить работников Заказчика качественным, полноценным, сбалансированным питанием в запланированных объемах при высоком качестве и культуре обслуживания.</li> <li>2. Организовать работу ППП применительно к условиям работы и быта работников Заказчика. График работы ППП должен быть согласован с Заказчиком.</li> <li>3. Исполнитель обязан закупать продукты, соответствующие ГОСТ, ТУ, не использовать продукты генномодифицированные и истёкшим сроком годности.</li> <li>4. Организовать выдачу молока сотрудникам АО «НК «Янгпур» за вредные условия труда, согласно представленных списков. К расчёту принимать 300 литров молока в месяц на 1(один) пункт горячего питания.</li> <li>5. Проводить закупку и доставку продуктов в количестве, ассортименте и наименовании, необходимым для приготовления блюд и напитков.</li> <li>6. Соблюдать соответствующие технологии приготовления пищи, что должно гарантировать свежесть и высокие вкусовые качества блюд. Не допускается организация питания с использованием продуктов питания быстрого приготовления, полуфабрикатов и готовых блюд глубокой заморозки. Ассортимент меню должен предусматривать не менее 2-3х видов блюд одного типа (салат, первое, второе и т.д.).</li> <li>7. Осуществлять отпуск горячих блюд и сопутствующих товаров в ППП для работников Заказчика за наличный и безналичный расчёт. Стоимость горячего питания для работников (завтрак, обед, ужин) в сутки не превышать 600,00 рублей.</li> <li>8. Обеспечить строгое соблюдение установленных правил приемки поступающего сырья, требований к кулинарной обработке продуктов, а также условий, сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов.</li> <li>9. Обеспечить строгое соблюдение технологии приготовления пищи и ассортимента, согласованного с Заказчиком.</li> <li>10. Обеспечивать все пункты горячего питания буфетом. В буфете исключить быстро портящиеся продукты и кисломолочные изделия. Наценка не должна превышать более 30% от средней стоимости продуктов в сетевых магазинах г. Губкинский (магнит, пятерочка, монетка).</li> <li>11. Проводить влажную уборку в т.ч. столов, дератизацию, дезинфекцию и дезинсекцию пищеблока и кладовых помещений.</li> <li>12. Разработать цикличное меню на одну неделю согласно приложению №2 к техническому заданию. Калорийность суточного рациона работника при трёхразовом питании не должна быть менее 4500 ккал.</li> </ol>
11	Требования к процессу выполнения работ (услуг)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содержать помещения. Оборудование, инвентарь в надлежащем порядке с соблюдением установленных санитарных норм и правил. Строго соблюдать правила</li> </ol>

техники безопасности и пожарной безопасности. Нести полную ответственность за соблюдение указанных правил и требований перед соответствующими организациями Государственного надзора.

2. Обеспечение сохранности и исправности оборудования, мебели, бытовой техники, находящейся в ППП Заказчика.

3. Обеспечить правильную эксплуатацию холодильного, торгово-технологического и другого оборудования и содержать его в постоянной исправности.

Контактное лицо для проведения технических переговоров:

Телефон 8(922) 098-97-77 ; Ф.И.О. Крахмаль Виктор Алексеевич



