

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
государственного предприятия
«Белоруснефть-Промсервис»


Д.А. Дробышевский
« 15 » 06 2025

Документация о закупке

по выбору подрядной организации для выполнения проектных работ на объекте: **«Строительство энергокомплекса на базе передвижных автономных электростанций, работающих на газообразном топливе, расположенных на территории Присклонового месторождения Усть-Пурпейского у.н.».**

1. Информация об организаторе закупки.

1.1. Организатор закупки (Заказчик): республиканское дочернее унитарное предприятие «Белоруснефть-Промсервис» (далее – государственное предприятие «Белоруснефть-Промсервис»), юридический адрес: 247483, Пересвятовский с/с, 2/1, Речицкий район, Гомельская область, Республика Беларусь, тел. +375234052170, факс +375234052011, promservis@beloil.by.

1.2. Закупка услуг проводится для нужд филиала «БН-Промсервис» государственного предприятия «Белоруснефть-Промсервис», юридический адрес филиала: 107014, г.Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Сокольники, ул. Жебрунова, д.6, стр.1, пом. 1/1.

1.3. Вид процедуры закупки: переговоры.

1.4. Источник финансирования – собственные средства Заказчика.

1.5. Контактные лица по техническим вопросам:

- Сецко Егор Владимирович, инженер по наладке и испытаниям филиала «БН-Промсервис», тел. +375295866672, эл. адрес E.Setsko@beloil.by;

- Павлов Денис Олегович, директор филиала «БН-Промсервис», тел. +79044586237, эл. адрес D.Pavlov@beloil.by.

1.6. Процедуру закупки проводит временная комиссия. Секретарь комиссии – Бузовский Антон Васильевич, ведущий инженер сметно-договорного отдела управления организации и контроля строительных работ, тел. +375234052954, эл. адрес A.Buzovskij@beloil.by.

1.7. Контактные лица по общим вопросам, связанным с реализацией проекта:

- Бельковцов Дмитрий Аркадьевич, первый заместитель директора - главный инженер, тел. +375234052393, +375234052196, эл. адрес D.Belkovtsov@beloil.by;

- Сиротко Геннадий Владимирович, заместитель директора по строительству, идеологической работе и общим вопросам, +375234052362, +375234052188, G.Sirotko@beloil.by.

2. Предмет заказа.

2.1. В соответствии с заданием на проектирование необходимо разработать проект строительства энергокомплекса на базе передвижных автономных электростанций.

2.2. Проектная документация должна соответствовать заданию на проектирование (Приложение 1) и требованиям законодательства Российской Федерации.

2.3. Ориентировочные сроки выполнения проектных работ: **19 мая 2025 – 31 августа 2025.**

2.4. Местонахождение объекта: Российская Федерация, ЯНАО, Тюменская область, Пуровский район, Усть-Пурпейский участок недр, Присклоновое месторождение.

2.5. Для ознакомления с строительной площадкой необходимо обратиться в филиал «БН-Промсервис» (Павлов Денис Олегович, директор филиала «БН-Промсервис», тел. +79044586237, эл. адрес D.Pavlov@beloil.by).

3. Стартовая стоимость и условия финансирования.

3.1. Ориентировочная стоимость закупки составляет: до **285 261,60** (двести восемьдесят пять тысяч двести шестьдесят один рубль 60 копеек) белорусских

рублей (7 800 000 российских рублей по курсу НБРБ на 15.04.2025), 6792 базовых величин РБ). При превышении стартовой стоимости работ, комиссией может быть принято решение об отклонении предложения участника, как экономически не выгодного.

3.2. Авансирование (предоплата) – не предусмотрена.

3.3. Условия оплаты выполненных работ – по факту выполнения работ в течении 5 рабочих дней от даты подписания акта выполненных работ.

3.4. Форма расчетов – платежными поручениями. Датой осуществления платежа считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.5. Ценовое предложение участника закупки должно быть выполнено в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (п.11 Приложение 1).

3.6. Валюта, в которой должна быть выражена цена предложения и валюта расчетов – белорусские рубли (BYN) и (или) российские рубли (RUR).

4. Требования к участникам (обязательные).

4.1. Для выполнения предмета заказа необходимо наличие разрешающих документов на право выполнения проектных работ на территории Российской Федерации: необходимо наличие свидетельства о допуске к разработке проектной документации.

4.2. Для выполнения предмета заказа необходимо наличие подтвержденного опыта выполнения аналогичных работ: необходимо предоставить референт лист с перечнем объектов (не менее 3-х аналогичных объектов) проектирования за последние 3 года, и положительные отзывы заказчиков (не менее 3-х отзывов).

4.3. Участник выполняет предмет заказа 100 % собственными силами.

4.4. Возможность (невозможность) внесения участником изменений и (или) дополнений в проект соответствующего договора: допускается вносить предложения по внесению изменений в предлагаемый проект договора подряда. Изменения и дополнения будут вноситься по результатам процедуры закупки, на стадии заключения договора.

4.5. Срок действия предложения участника: до момента заключения договора с победителем закупки, но не менее 60 календарных дней.

4.6. Предложения участников **отклоняются** если предложение поступило после окончания сроков приема предложений и возвращаются участникам без вскрытия.

4.7. Участник **отстраняется** от участия в закупке в любой момент, если организатор обнаружит, что участником представлена недостоверная (ложная) информация.

4.8. Предоставление предложений на часть закупаемых работ по лоту к рассмотрению **не принимаются**.

4.9. Участник дает согласие на принятие условий процедуры закупки и согласие на подписание договора подряда.

4.10. К участию в закупке **не допускаются**:

4.10.1. Потенциальные подрядчики (исполнители), которые внесены в Реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам. Формирование и ведение реестра осуществляет Министерство антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь в установленном им порядке. Реестр размещен в открытом доступе в ИС «Тендеры»;

4.10.2. Потенциальные подрядчики (исполнители), признанные в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельными или банкротами, или находящимися на любом этапе рассмотрения дела об экономической несостоятельности (банкротстве), либо находящимся в процессе ликвидации (реорганизации).

4.11. Участнику необходимо предоставить сертификат соответствия требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2008 (ИСО 9001:2008) в соответствии с п.7. Приложения 1. При отсутствии данного документа комиссией может быть принято решение об отклонении предложения такого участника.

5. Порядок проведения процедуры закупки, критерии и методика оценки предложений и выбора победителя.

5.1. При проведении процедуры закупки преференциальная поправка **не применяется.**

5.2. Организатор закупки не ограничивает допуск к участию в процедуре закупки юридических лиц, резидентов других государств.

5.3. Организатор закупки оставляет за собой право признать победителем единственного участника конкурентной процедуры закупки, если его предложение будет соответствовать требованиям процедуры закупки.

5.4. Организатор закупки в ходе проведения процедуры закупки оставляет за собой право изменения объема закупки товаров (работ, услуг) не более чем на 10 процентов.

5.5. Обязанности участника по представлению проектов договоров страхования: **не требуется.**

5.6. Организатор закупки **НЕ ПРОВОДИТ процедуру улучшения предложений (снижения цены).** Участник сразу предоставляет ОКОНЧАТЕЛЬНОЕ ценовое предложение.

5.7. Рассмотрение предложений и подведение итогов закупки проводится **без присутствия представителей участников.**

5.8. Сроки проведения процедуры закупки не более 20 рабочих дней со дня вскрытия конвертов. В отдельных случаях, по решению организатора закупки, этот срок может быть продлен. Дата заседания комиссии по вскрытию конвертов с предложениями участников запланирована на 15:00 12.05.2025. Подведение итогов закупки запланировано на 13.05.2025.

5.9. При рассмотрении предложений, в случае необходимости, участникам могут быть направлены уточняющие запросы. При возникновении сомнений в достоверности представленных участниками сведений, данные претендентов могут направляться на дополнительные проверки и экспертизу.

5.10. Оценка предложений будет производиться на основании следующего критерия – **МИНИМАЛЬНАЯ ЦЕНА.** При оценке предложения участников сравниваются по критерию «Цена предложения», наилучшим признается предложение с наименьшей ценой без НДС*. В случае если предложения участников имеют одинаковое значение по цене предложения, в этом случае победителем признается предложение с наибольшей отсрочкой платежа.

*В случае если хотя бы один участник применяет упрощенную систему налогообложения, то к сравнению применяется цена предложения участника с учетом ставки налога по упрощенной системе налогообложения. Оценка цены предложения участника, не применяющего упрощенную систему

налогообложения, производится без учета НДС.

5.11. Цена предложения участника, признанного победителем закупки является договорной (неизменной) ценой и корректируется в случаях, предусмотренных договором на проектирование.

5.12. Право организатора на отмену процедуры закупки: организатор имеет право **отменить процедуру закупки** на любом этапе до выбора победителя, без объяснения причин и возмещения убытков участникам.

5.13. Право участника на отзыв и изменение своего предложения:

- Участник имеет право внести изменения в свое предложение до даты и времени окончания приема предложений, при этом участник направляет организатору соответствующее письмо и изменения в предложение;

- Участник имеет право отозвать свое предложение до даты и времени рассмотрения предложения (поступившее нарочным или на электронную почту), при этом участник направляет организатору закупки соответствующее письмо.

5.14. Заказчик оставляет за собой право оставить отзыв по результатам выполнения работ по договору.

5.15. В случае получения отрицательного отзыва и (или) включение участника в «Перечень подрядчиков (исполнителей) с отрицательной деловой репутацией», в дальнейшем данный Участник не будет включаться в перечень приглашаемых к процедуре закупки работ (услуг).

6. Порядок оформления и представления предложений

6.1. Предложение участника должно содержать:

6.1.1. Титульный лист с перечнем прилагаемых документов (с указанием номеров страниц);

6.1.2. Сопроводительное письмо, оформленное на фирменном бланке, с исходящей регистрацией, подтверждающее принятие условий процедуры закупки и согласие участника на подписание договора подряда в редакции организатора закупки, с указанием ФИО, телефона и адреса e-mail контактного лица участника. К сопроводительному письму должно быть приложены **«Основные сведения коммерческого предложения»** (согласно приложения 2);

6.1.3. Обоснование и расчет цены. Ценовое предложение участника закупки должно быть выполнено в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (п.11 Приложение 1);

6.1.4. Разрешающие документы на право выполнения работ. Необходимо предоставить копии свидетельств и сертификатов (согласно п.7 приложения 1);

6.1.5. Опыт и деловая репутация. Наличие у участника опыта выполнения аналогичных работ. Необходимо предоставить перечень выполненных аналогичных работ (не менее 3-х объектов) за 2022-2025 годы. Необходимо предоставить не менее 3-х положительных отзывов заказчиков за 2022-2025 годы;

6.1.6. Регистрационные и учредительные документы. Необходимо предоставить копию свидетельства о государственной регистрации, копию Устава и (или) учредительного договора (первые 4 страницы и последнюю страницу Устава, а также сведения об изменениях).

6.2. Предложения участников, должны быть в письменной форме на русском или белорусском языке. Участники могут представить документы, составленные на иностранном языке при условии, что к ним будет прилагаться нотариально заверенный их точный перевод на русский или белорусский язык. В этом случае

преимущество будет иметь переведенная версия.

6.3. Каждый документ в составе предложения должен быть заверен подписью руководителя участника (или уполномоченного представителя) и скреплен печатью.

6.4. Все страницы предложения должны быть пронумерованы и прошиты нитью.

6.5. Сроки подачи предложений: предложения предоставляются участниками в срок до 12-00 12 мая 2025 года.

6.6. Предложение должно быть предоставлено: **нарочно**, или прислано **по почте (курьером) в запечатанном конверте** с указанием предмета заказа на адрес организатора закупки.

6.7. Организатор закупки вправе отклонить предложение участника при невыполнении требований настоящей документации.

7. Условия заключения договора

7.1. Перечень основных нормативных правовых актов, на основании которых будет заключен договор подряда, а также возможность применения международных и межгосударственных (региональных) стандартов:

- Гражданский кодекс Республики Беларусь;
- Правила заключения и исполнения договоров подряда на выполнение проектных и изыскательских работ и (или) ведение авторского надзора за строительством, утвержденные Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 01.04.2014 № 297 (с изменениями и дополнениями).

7.2. Договор подряда заключается в республиканском дочернем унитарном предприятии «Белоруснефть-Промсервис» (Пересвятовский с/с, 2/1, Речицкий район, Гомельская область) по результатам проведения закупки - не позднее 20-ти рабочих дней с даты выбора победителя.

7.3. В договор подряда включаются существенные условия, сформированные по результатам проведения процедуры закупки.

7.4. В договор могут дополнительно включаться условия и требования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Обязательства организатора закупки

8.1. Организатор закупки обеспечивает объективный и равный подход ко всем участникам, к рассмотрению их документов, осуществлению выбора победителя исходя из критериев, содержащихся в условиях закупки.

8.2. Организатор закупки предоставляет разъяснения участникам в случае их обращения по вопросам, связанным с подготовкой предложений, в срок не более 5 рабочих дней.

8.3. Организатор закупки обеспечивает конфиденциальность при проведении закупки и подведении их результатов, а также обеспечить неразглашение сведений участников, содержащих коммерческую тайну.

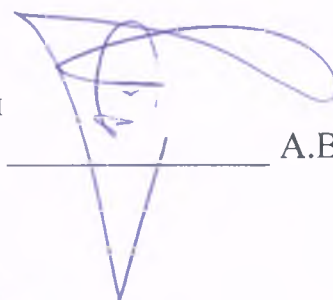
8.4. Споры и жалобы, связанные с организацией и проведением закупки, разрешаются и рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

Приложения:

1. Задание на проектирование – на 18 листах;

2. Основные сведения коммерческого предложения – на 1 листе;
3. Проект договора подряда – на 18 листах.

Ведущий инженер
сметно-договорного отдела
управления организации и контроля
строительных работ



____ А.В. Бузовский

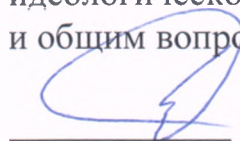
Начальник
сметно-договорного
отдела управления
организации и контроля
строительных работ



____ С.В. Мицкевич

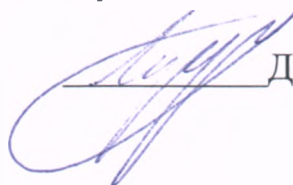
СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по строительству,
идеологической работе
и общим вопросам



____ Г.В. Сиротко

Начальник управления
организации и контроля
строительных работ



____ Д.В. Луцко